

Aika tiistai 14.05.2024 klo 18.00

Paikka Luvian Seurakuntakeskus
Pappilantie 2
29100 Luvia

Jäsenet	Isokorpi Kristiina	varapuheenjohtaja
	Jalonen Jouko	jäsen
	Jalonen Marja	jäsen
	Juhola Inga-Liisa	varajäsen (Tyykilä)
	Korkeakoski Petri	varajäsen (Suominen)
	Korpela Raija	jäsen
	Kotilehto Uolevi	jäsen
	Laaksonen Jouni	jäsen
	Lehtinen Harri	puheenjohtaja
	Lemmetty Mikko	varajäsen (Tarkki)
	Männistö Harri	varajäsen (Luotola)
	Mäkilä Henrik	jäsen
	Nummi Olavi	jäsen
	Ojala Sanna	jäsen
	Pämppi Virpi	jäsen
	Rauvola Timo	jäsen
	Sallila Jarmo	jäsen
	Staff Solveig	jäsen
	Tuominen Hanna	jäsen
	Uusi-Uola Erja	jäsen
	Valtonen Matti	jäsen

Muut	Riihimäki Asko	kirkkoherra
	Sildén Katri	taluspäällikkö, sihteeri
	Laurila Riina	vs. kappalainen

Estyneet	Jaakkola Tiina	jäsen
	Luotola Matti	jäsen
	Mäkilä Veijo	varajäsen (Jaakkola)
	Satola Hanna	varajäsen (Vuorinen)
	Suominen Hanna	jäsen
	Tarkki Ilpo	jäsen
	Tyykilä Lea	jäsen
	Vuorinen Tanja	jäsen

23§**Kokouksen avaus**

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Asko Riihimäki piti alkuhartauden.

Virsi: 462

24§**Kokouksen laillisuus**

KJ 2:29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa siitä on ilmoitettava yleisessä tietoverkossa sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja asialista tähän kokoukseen on lähetetty kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 07.05.2024.

Kutsu asialuetteloinen pidetään seurakunnan yleisessä tietoverkossa 07.05.2024 – 14.05.2024.

Kokouksesta on ilmoitettu Uutis-Rauma ja Satakunnan Viikossa.

KL10:15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esteestä jo aiemmin on ilmoittanut Tyykilä Lea, Jaakkola Tiina, Tarkki Ilpo, Luotola Matti, Suominen Hanna ja Vuorinen Tanja.

Lea Tyykilän tilalle kutsuttiin Inga-Liisa Juhola, Ilpo Tarkin tilalla Mikko Lemmetty, Matti Luotolan tilalle Harri Männistö, Hanna Suomisen tilalle Petri Korkeakoski sekä Tanja Vuorisen tilalle Hanna Satola Tiina Kujalan ollessa estynyt.

Tiina Jaakkolan tilalle kutsuttiin Veijo Mäkilä.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi suoritetaan nimenhuuto, hyväksytään ilmoitetut esteet ja todetaan varajäsenten paikallaolo. Paikalla 21/23.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Päätösesitys (pj)

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti

25§**Pöytäkirjan tarkastajat**

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Seuraavana vuorossa ovat Hanna Tuominen ja Erja Uusi-Uola.

Päätösesitys (pj)

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hanna Tuominen ja Erja Uusi-Uola.

Päätös Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti

26§**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan **(KJ 10:4)**, ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätösesitys (pj)

Hyväksytään kirkkovaltuuston jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti

27§**Eurajoen seurakunnan sekä hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023, tilintarkastuskertomus (liitteet 1-2)**

Kn_20.3.2024_44§**Eurajoen seurakunnan sekä hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023 (liite 2)**

Seurakunnan tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailut, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot.

Toimintakertomus sisältää kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja taluspäällikön laatiman yleiskatsauksen, hallintoelimiänsä kokoonpanon ja päätöksentekoon osallistumisen, vakinaisessa tai määräaikaisessa palvelussuhteessa olleen henkilöstön, seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen sekä talousarvion toteutumisvertailut.

Talousarvion toteutumisvertailut muodostuvat käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- sekä investointiosasta.

Talousarvion toteutumisvertailuun merkitään myönnettyt määrärahat ja tuloarviot, niiden muutokset, määrärahan käyttö, tuloerien kertyminen sekä määrärahan ja tuloerän ylitys tai alitus.

Toteutumisvertailu esitetään vähintään sillä sitovuustasolla, jolla kirkkovaltuusto on hyväksynyt määrärahat ja tuloarviot eri toiminnoille.

Talousarvion sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate (ulkoinen), investointien osalta sitovuustaso on kohdekohtainen.

Tuloslaskelmassa

Toimintakate oli 1 718 696,28 euroa, joka oli 137 180 euroa alle arvion, ja joka sisälsi talousarviomuutoksia 45 311 euroa.

Kirkollisverotilitykset kasvoivat 9,6 % edelliseen vuoteen verrattuna. Vuonna 2023 kirkollisveroa tilitettiin 2 221 338 euroa, joka oli 194 338 euroa arvioitua enemmän.

Valtion rahoitusta maksettiin 189 234 euroa. Verotuskulut olivat 26 898 euroa. Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 80 214 euroa ja eläkerahastomaksuja 98 724 euroa. Rahoitustuotot ja -kulut olivat 20 614 euroa positiivinen.

Vuosikate oli 506 654 euroa positiivinen.

Poistoja kirjattiin yhteensä 215 214 euroa.

Tuloslaskelmassa ennen tilikauden tulosta on esitetty erilliskirjanpitoa hoidettavan hautainhoitorahaston tuotot 122 546 euroa ja kulut 121 845 euroa sekä rahastosiirto 702 euroa.

Investointimenoja olivat Luvian vainajien säilytystila.

Eurajoen seurakunnan Tilinpäätös -kirja 2023 on liitteenä.

Seurakunta hallinnoi hautainhoitorahastoa erillisellä tulos- ja tase seurannalla, jotka esitetään Eurajoen seurakunnan Tilinpäätös-kirjan osana.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto hyväksyy Eurajoen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2023, allekirjoittaa sen ja lähettää sen tilintarkastajalle hallinnon sekä talouden tarkastusta varten sekä lähettää sen edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta

Kn_17.4.2024_70§

Eurajoen seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023, tilintarkastuskertomus (liite13)

Seurakunnan tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailut, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot.

Toteutumisvertailu esitetään vähintään sillä sitovuustasolla, jolla kirkkovaltuusto on hyväksynyt määrärahat ja tuloarviot eri toiminnoille.

Talousarvion sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate (ulkoinen), investointien osalta sitovuustaso on kohdekohtainen.

Eurajoen seurakunnan tilintarkastusyhteisönä toimii BDO Audiator Oy vastuullisena tilintarkastajanaan Aino Lepistö. Eurajoen seurakunnan tilintarkastus suoritettiin 25.3.2024.

Tarkastuksesta tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp): Lähetetään tilintarkastuskertomus kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ja esitetään kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Eurajoen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja, että se päättäisi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2023. Tilinpäätöskirja ja tilintarkastuskertomus on kirkkovaltuustolle liitteenä.

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta, valmistelu

Eurajoen seurakunnan tilintarkastusyhteisönä toimii BDO Audiator Oy vastuullisena tilintarkastajanaan Aino Lepistö. Eurajoen seurakunnan tilintarkastus suoritettiin 25.3.2024. Tarkastuksesta tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen.

Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus kirkkovaltuustolle liitteenä.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (kn)

Lähetetään tilintarkastuskertomus sekä tilinpäätös kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ja esitetään kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Eurajoen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja, että se päättäisi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2023.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus hallinto-oikeus

28§

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaus / kirkkosalin väritys (liite 3-5)

Kn 20.03.2024_48§

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaus / kirkkosalin väritys (liite 7-9)

Jaana Finberg / Verstas 2 on tehnyt laajan väritutkimuksen Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon sisäosissa (liitteenä).

Tähän väritutkimukseen nojaten arkkitehti Hanna Elo on tehnyt liitteenä olevan värisuunnitelman kirkkosaliin.

lainaus värisuunnitelman tekstiosuudesta:

Värityssuunnitelma on rakennettu niiden sinisen ja vihreän sävyjen ympärille, joita on löydetty väritutkimuksissa kirkossa säilyneistä alkuperäisistä kerroksista. Lisäksi tummaan ruskeaan, jota on löydetty alimpana kerroksena latioista ja joistain muista rakennusosista, yleensä alaosista. Lisäksi tilan alkuperäinen vaaleus sen yläosissa halutaan palauttaa.

Värityssuunnitelman kokonaisuudessa pyritään juurruttamaan ja kokoamaan tilaa tuomalla tummaa maan painavuutta sen alaosiin, löytämällä harmoniset vihreän ja sinisen sävyt tilan kokijan korkeudelle, ja avaamalla tila kevyenä ylös käyttäen vaaleata sävyä seinien yläosissa, ja kaikkein vaaleampaa katossa, joka vertautuu taivaaseen.

Museovirasto / Mikko Mannberg on antanut lausunnon esitetystä väritutkimuksesta (liitteenä).

LAVA: ei vaikutusta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Päätösesitys (tp): Eurajoen seurakunnan kirkkoneuvoston esittää kirkkovaltuustolle, että:

- 1) se hyväksyisi arkkitehti Hanna Elon laatiman, esitetyn värisuunnitelman Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkkoon
- 2) päättää lähettää värisuunnitelman, yhdessä Museoviraston lausunnon kanssa Kirkkohallitukselle kirkkolain mukaista lupaa varten

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti. Museoviraston lausunto liitetään pöytäkirjaotteeseen, kun saatavilla.

Muutoksenhaku: valmistelu, ei muutoksenhakuoikeutta

Kn 17.4.2024_63§

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaus / sisätilojen väritys (liite 4)

Museoviraston yli-intendentti Johanna Björkman sekä yliarkkitehti Mikko Mannberg ovat antaneet jatkolausunnon kirkon sisätilojen värityssuunnitelman osalta.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp):

Museoviraston jatkolausunto MV/24380/2023 merkataan tiedoksi. Lausunto liitetään aiemman päätöksen mukaisesti, esitettyyn värisuunnitelmaan, kirkkovaltuuston käsittelyä varten.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta, valmistelu

Museoviraston kanta

Kustaa Aadolfin värisuunnitelma on taitavasti ja herkästi tehty. Valitut värisävyt perustuvat väri- ja maaliainetutkimuksiin, mutta kokonaisuus on taiteellisesti hallittu. Värisävyjen valintaa on aivan oikein perusteltu, ettei pyrkimyksenä ole ollut minkään yhden aikakauden ilme, mikä olisikin mahdotonta eikä edes tavoiteltavaa. Kyseessä on siis taiten tässä ajassa ja kontekstissa tehty tutkimuksiin perustuva tulkinta kirkon värimaailmasta.

Esitetyt värisävyt ovat harmonisia ja muodostavat kauniin kokonaisuuden vaaleiden seinäpintojen kanssa. Esitetyt kuvamanipulaatiot antavat riittävän tarkan mielikuvan, vaikka niissä ei olekaan mukana sisätilojen tulevia, salin käyttöön liittyviä muutoksia.

Suunniteltu värimaailma on lähellä nykyistä, lukuun ottamatta lattiaa, joka tumman ruskeana on saanut nykyistä enemmän painoa. Kaiteiden ja alttarikaiteiden sinistä sammutetaan nykyisestä voimakkaasta vaalean sinisestä.

Maaliaineet (pellavaöljymaalit) sekä maalinpoisto-ohjeistus ovat oikein valittuja.

Päätösesitys (kn): esittää kirkkovaltuustolle, että:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

- 1) se hyväksyisi arkkitehti Hanna Elon laatiman, esitetyn värisuunnitelman Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkkoon
- 2) päättää lähettää värisuunnitelman, yhdessä Museoviraston lausunnon kanssa Kirkkohallitukselle kirkkolain mukaista lupaa varten

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaan

Muutoksenhaku: valmistelu, ei muutoksenhakuoikeutta

29§

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaus / friisi

Kn 20.03.2024_49§

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaus / friisi

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon katonrajassa on kiertänyt boordi tai friisi vuosien 1926 ja 1964 välisenä aikana. Friisi kulki tuolloin aikanaan koko kirkon ympäri, vain urkujen takaosa oli sitä ilman. Kuvio oli maalattu pahville, ja se sitten naulattu katonrajaan. Vuosien saatossa se oli päässyt huonoon kuntoon, ja siksi poistettiin vuoden 1964 peruskorjauksen yhteydessä.

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkko on kuitenkin melko pelkistetty, siellä ei ole mitään kattomaalauksia tms. kirkolle tyypillisiä koristeita. Seurakuntalaisten taholta on nyt useaan otteeseen toivottu, että friisi palautettaisiin tavalla tai toisella katon rajaan.

Väritutkimuksen tekijä Jaana Finberg (Verstas2) on tutkinut alkuperäistä friisin palasta, sekä seinää – ja on ehdottanut että vastaava kuvio maalattaisiin sabluunan avulla seinälle kiinnitettävään levyyn. Hän pystyisi tuon työn tekemään yhteistyössä Jenni Joensuu (OSK Rotunda) kanssa.

Varsinaiselle maalaustyölle he ovat laskeneet 6 tuntia / jalkametri.

Tuntihinta on 50€ alv 0%

	metrit	maalaustyö	
alttarin sakara	37 metriä	14.000,00 sis.alv	
koko kirkko	90 metriä	34.000,00 sis. alv	

Lisäksi näihin hintoihin tulisi alustavia töitä (piirtäminen, sabloonan teko, mitoitus, maalien sävyttäminen, levyn kiinnitys ja pohjatyöt)

Kirkon sakariston hyllyllä on ollut säilössä alkuperäisestä friisistä osa, mutta se on kattanut vain osan kuviota. Seurakunnan pyynnöstä Satakunnan Kansa julkaisi verkkolehdestä etsintäkuulutuksen friisin osista ja Sami Sippolan tilalta löytyi useampia friisin paloja, joiden avulla saadaan koko kuvio tehtyä.

Johtoryhmä keskusteli kokouksessaan esitetyistä vaihtoehdoista: palautetaanko friisiä siitähän huolimatta, ettei se ole kuulunut kirkon alkuperäiseen asuun, jos palautetaan niin palautetaanko vain osittain vai koko laajuudessaan.

Johtoryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että friisi palautettaisiin koko laajuudessaan kirkkosalin katonrajaan.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp): Eurajoen seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi suunnitelman friisin palauttamiseksi koko laajuudessaan Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon kirkkosaliin.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valmistelu, ei muutoksenhakuoikeutta

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (kn): esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi suunnitelman friisin palauttamiseksi koko laajuudessaan Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon kirkkosaliin.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valmistelu, ei muutoksenhakuoikeutta

30§

Eurajoen seurakunnan Henkilöstöstrategia (liite 6)

Kn_17.4.2024_62§

Henkilöstöstrategia (liite1), Henkilöstökäsikirja (liite 2), Perehdyttämisosopas Perehdyttäjälle (liite3)

Henkilöstöstrategia on organisaation pitkän aikavälin suunnitelma, joka määrittelee, miten henkilöstöresursseja hallitaan ja kehitetään. Se kattaa monia keskeisiä osa-alueita, kuten rekrytointin, koulutuksen, motivoinnin ja sitouttamisen. Tavoitteena on varmistaa, että yrityksen työntekijät ovat sitoutuneita ja osaavia, mikä edistää pitkän aikavälin onnistumista.

Henkilöstöstrategia sisältää mm.

Oikeiden osaajien löytäminen: Rekrytointi on tärkeä osa henkilöstöstrategiaa. Oikeiden ihmisten löytäminen oikeille paikoille on keskeistä.

Osaamisen kehittäminen: Koulutus ja osaamisen kehittäminen ovat olennainen osa strategiaa. Työntekijöiden taitojen ja osaamisen jatkuva parantaminen on välttämätöntä.

Motivointi ja sitouttaminen: Henkilöstöstrategian tulisi sisältää toimenpiteitä, jotka motivoivat työntekijöitä ja sitouttavat heidät organisaatioon. Tyytyväiset ja motivoituneet työntekijät ovat tuottavampia.

Organisaatiokulttuuri ja arvot: Strategian tulisi heijastaa organisaation arvoja ja kulttuuria. Hyvä työilmapiiri ja yhteiset tavoitteet ovat tärkeitä.

Tulevaisuuden suunnittelu: Henkilöstöstrategia ei ole vain nykyhetken huomioimista, vaan myös tulevaisuuden tarpeiden ennakointia. Miten organisaatio aikoo vastata muuttuviin haasteisiin?

Taluspäällikkö laati Eurajoen seurakunnalle Henkilöstöstrategian, Henkilöstökäsikirjan sekä Perehdyttämisoppaan perehdyttäjälle JoKiHa (Johtamiskoulutus kirkkoherroille ja hallinnon johdolle) koulutuksen yhteydessä.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp):

- 1) kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan henkilöstöstrategian
- 2) esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy esitetyn henkilöstökäsikirjan sekä perehdyttämisopas perehdyttäjälle Eurajoen seurakunnan perehdyttämisen ohjenuoriksi

Päätös: Hyväksyttiin merkatuvin korjauksin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valmistelu, ei muutoksenhakuoikeutta

Päätösesitys (kn): esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan henkilöstöstrategian

Päätös: Hyväksytään esitetty henkilöstöstrategia toistaiseksi. Kirkkoneuvostolle annetaan tehtäväksi nimittää työryhmä ylläpitämään strategiaa.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus hallinto-oikeus

31§

Muut asiat

ei muita asioita

32§

Ilmoitusasiat

- 32.1. Piispa Mari Leppänen, kirkon uudelleen käyttöönotto, joko 6.1.2025 tai 26.1.2025
- 32.2. Kirkkohallituksen täysistunto: Rakennusavustukset (liite7)
- 32.3. Kirkkohallituksen päätös: sisätilojen muutokset (liite8)

33§

Valitusosoitus (liite9)

Puheenjohtaja antoi liitteen mukaisen valitusosoituksen

34§

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.11

KIRKKOVALTUUSTO

Harri Lehtinen
puheenjohtaja

Katri Sildén
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Eurajoella 14.05.2024

Hanna Tuominen

Erja Uusi-Uola

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Pöytäkirjan nähtävillä olo

KJ 25:3 §:n mukaan kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Eurajoen seurakunnan yleisessä tietoverkossa ajalla 15.05. – 14.06.2024.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Eurajoen seurakunnan yleisessä tietoverkossa 07.05. – 14.06.2024.

Hanna Välimaa
ilmoitustaulun hoitaja